La Charte **des Valeurs**

Actuellement, les valeurs, l'éthique et la vision d'une marque sont plus que jamais importantes pour l'image d'une entreprise.

Vous avez donc certainement déjà entendu parler de Charte des Valeurs, mais vous ne savez pas vraiment à quoi cela correspond ni comment la mettre en œuvre ?

Je vais vous aider à y voir plus clair et surtout à élaborer Votre propre Charte des Valeurs !

YMA+
FORMATION & CONSEIL AUX ENTREPRISES
Yaëlle Giraudeau

www.ymaplus.fr
contact@ymaplus.fr
07 64 25 00 86

Qu’est-ce que la Charte des Valeurs ?

Il s’agit d’un document officiel mais non obligatoire qui définit et formalise les principes et **les valeurs fondamentales** d’une organisation.

Une charte des valeurs peut être synthétique, avec uniquement les valeurs éthiques de la marque. Ou bien exhaustive, avec l’ensemble des règles à respecter et des comportements à adopter.

Le rôle principal d’une charte d’entreprise est de permettre de **diffuser les valeurs** de l'entreprise auprès des salariés mais également à l’extérieur de l'entreprise de manière transparente.

Quel est l’intérêt de la Charte des Valeurs ?

En interne, elle permet de faire en sorte que l’ensemble de vos salariés aient **un comportement responsable** sur des sujets qui tiennent à cœur à l'ensemble du personnel dans l'entreprise. Elle peut donc jouer un véritable rôle dans la réussite et dans **le bon fonctionnement de l'entreprise**.

Les valeurs peuvent aussi être orientées marché, c’est-à-dire, **adressées aux clients et aux fournisseurs**. Elle donne un sens et du crédit à votre marque, définissant votre ADN et votre positionnement.

Ce document participe alors à l’**amélioration de votre image de marque** et à la pérennisation de votre entreprise.

Qu’appelle t-on Valeurs ?

Sur le plan philosophique, les valeurs sont des normes de conduite relevant principalement de la morale ou de l’éthique.

Sur le plan humain, les valeurs sont des principes ou des croyances fondamentales qui guident le comportement et les décisions. Elles représentent ce qui est jugé important et souhaitable. Les valeurs peuvent influencer.

Quelques exemples de Valeurs

INTÉGRITÉ : agir de manière honnête, éthique et cohérente, tant dans les paroles que dans les actions

RESPECT : implique la reconnaissance de la dignité et des droits des autres. Il se manifeste par des comportements et des attitudes qui manifestent de l'appréciation, de l'écoute et de la considération envers autrui.

RESPONSABILITÉ : implique à la fois l'idée de pouvoir agir, de faire des choix, mais aussi d'en assumer les conséquences vis-à-vis des autres et de la société.

COLLABORATION : importance du travail en équipe, de l'entraide et de la coopération pour atteindre des objectifs communs.

Et maintenant ?

Comment Construire
Votre Charte des Valeurs

Etape 1.

Un entretien pour échanger sur la charte des Valeurs et sa mise en place

Etape 2.

Envoi du Guide pour construire Votre Charte des Valeurs

Etape 3.

Organisez votre réunion d'équipe*

Etape 4.

Envoyez moi les valeurs retenues, votre logo ou votre charte graphique

Etape 5.

Je prépare votre Charte des Valeurs

Etape 6.

Je vous envoie votre Charte des Valeurs type affiche (sous format PDF)
Vous pouvez la diffuser Votre Charte des Valeurs auprès de vos équipes et communiquer sur les réseaux et sur votre site

Tarif : **170€ht**

**Animation de la réunion en option : prestation complémentaire sur devis*

YMA+

FORMATION & CONSEIL AUX ENTREPRISES

www.ymaplus.fr

contact@ymaplus.fr

07 64 25 00 86

Libérez votre potentiel !

YMA
FORMATION & CONSEIL AUX ENTREPRISES

Guide pour Construire
Votre Charte des Valeurs

Voici les étapes clés pour élaborer votre charte des valeurs :

1.Impliquer toutes les parties prenantes

Il est crucial d'impliquer les employés, les managers et les dirigeants dans le processus de création. Cela permet de s'assurer que les valeurs reflètent réellement la culture de l'entreprise et sont acceptées par tous.

Comment ?

En collectant des retours :

Organiser des ateliers, des sondages ou des discussions en groupe pour comprendre ce que les employés estiment être les valeurs existantes et ce qu'ils souhaitent voir évoluer.

Exemple de mise en pratique :

1) Organiser un moment convivial idéalement dans un espace détente.
2) Expliquer le principe de la Charte des Valeurs.
3) Demander à chaque collaborateur d'exprimer les valeurs qui lui viennent spontanément à l'esprit.
4) Distribuer 2 blocs de Post it à chacun.
5) Les jaunes : pour noter les valeurs qui reflètent l'entreprise
6) Les roses : pour noter les valeurs qu'ils aimeraient voir évoluer au sein de l'entreprise.
7) Récupérer l'ensemble des Post it.

2. Identifier les valeurs fondamentales

Les retours de vos équipes vous permet d'avoir une vision exhaustive et de découvrir le point de vue de vos collaborateurs.
Cette mise en commun vous permet ensuite de débattre pour conserver vos valeurs fondamentales.
Consultez également les avis clients (avis Google, réseaux sociaux...), quels qualificatifs, impressions se dégagent de leurs commentaires ?

Sélectionner les valeurs essentielles en tenant compte des points suivants :

1) Quelles sont les forces et les pratiques exemplaires ?
2) Quelles sont les attitudes qui méritent d'être encouragées ?
3) Identifiez les valeurs qui rendent votre entreprise unique par rapport à vos concurrents.

3. Combien de valeurs ?

Avoir trop de valeurs peut rendre difficile leur mémorisation et leur application. Au contraire, choisir un nombre réduit de valeurs force l'entreprise à se concentrer sur ce qui est vraiment important.
4 valeurs : Idéal pour les petites et moyennes entreprises
5 à 7 valeurs : Convient aux entreprises de taille plus importante ou ayant une diversité d'activités, tout en restant gérable et aligné avec la communication interne.

4. Soigner la formulation

1) Les valeurs doivent être exprimées dans un langage simple et compréhensible pour tous.
2) Évitez le jargon compliqué.
3) Associez chaque valeur à des comportements ou des actions concrètes pour illustrer comment elle se manifeste dans la vie quotidienne de l'entreprise.

5. Créer un document attractif et engageant

1) Le format de la charte peut être visuellement engageant, sous forme d'affiche, de vidéo ou de livret. Cela aide à rendre la charte plus mémorable.
2) Pour chaque valeur, expliquez pourquoi elle est importante pour l'entreprise et comment elle contribue à son succès.

6. Diffuser la charte

1) Présentez officiellement la charte à tous les employés, organisez des événements ou des sessions pour en discuter.
2) Les valeurs doivent être intégrées dans le recrutement, l'évaluation des performances, et la formation des employés.
3) Les dirigeants doivent incarner et promouvoir les valeurs
4) Des exemples de communication :

• L'intégrer dans la « Page A propos » de votre site web ou blog
• Résumer vos valeurs en un slogan ou une baseline (et le/la placer sous votre logo).Publier sur les réseaux
• Les afficher sur les murs de votre bureau.
• Rédiger un communiqué de presse et l'envoyer aux médias.

7. Mesurer l'impact

1) Créez des indicateurs pour mesurer comment les valeurs influencent les décisions, la productivité et la satisfaction des employés.
2) Retour des employés : organisez régulièrement des discussions ou des enquêtes pour savoir si les valeurs sont comprises et vécues au quotidien.

Pour aller plus loin

Quelle est la valeur juridique des chartes d'entreprise ?
Contrairement au règlement intérieur d'une entreprise, les chartes d'entreprises n'ont aucune valeur juridique.

Toutefois, une charte d'entreprise peut-être opposable à un salarié sous réserve de respecter 2 conditions cumulatives :

1) Elle doit être annexée au règlement intérieur après consultation des représentants du personnel et dépôt à l'inspection du travail et au secrétariat du greffe du CPH
2) les règles mentionnées par la charte d'entreprise doivent également l'être dans le contrat de travail du salarié.

Attention : lorsque la charte d'entreprise ne respecte pas ces deux conditions, cette dernière n'est pas opposable au salarié et ne permet pas de justifier une sanction à son encontre en cas de non-respect.

Exemples de
Valeurs courantes

Pour chaque valeur, veillez à ce qu'elle soit claire et précise.
Évitez les termes vagues ou trop génériques.

Intégrité
Agir avec honnêteté et éthique en toutes circonstances.

Innovation
Encourager la créativité et l’adoption de nouvelles idées.

Collaboration
Valoriser le travail en équipe et la communication ouverte.

Responsabilité sociale
Avoir un impact positif sur la société et l'environnement.

Excellence
Rechercher en permanence l’amélioration et l’atteinte de résultats de haute qualité.

Responsabilité
Assumer les conséquences de ses actions et viser l'impact positif.

Respect
Traiter les autres avec dignité, équité et considération.

Aligner les Valeurs
Avec la vision et la mission

Assurez-vous que les valeurs choisies sont cohérentes avec la mission et la vision de l'entreprise. La charte des valeurs doit être un prolongement naturel de l'identité de l'entreprise et de ses objectifs stratégiques.

Mission

Quel est le but principal de l'entreprise ?

Vision

Où voyez-vous l'entreprise dans le futur ?

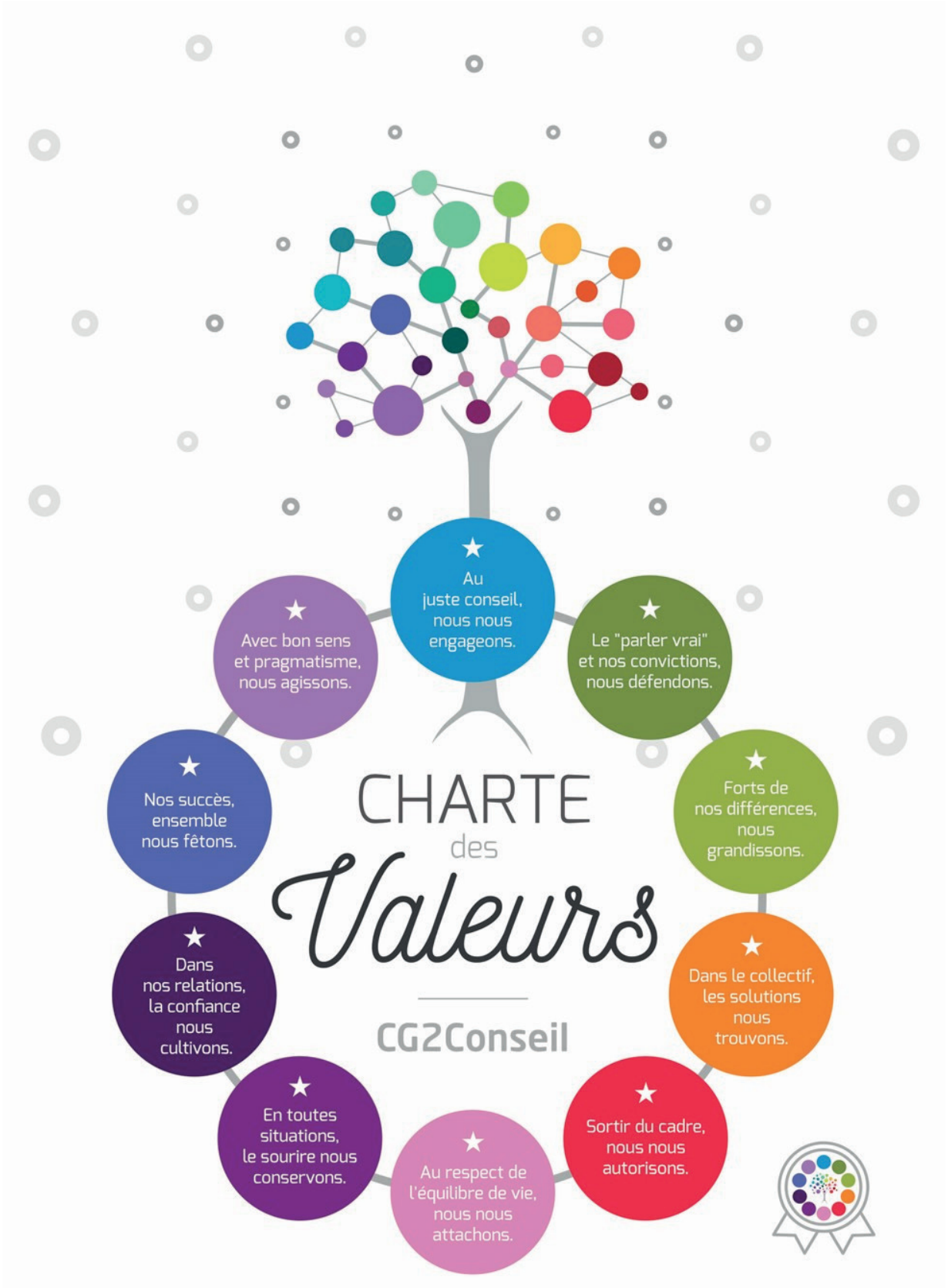
Valeurs

Quels principes soutiendront et guideront cette mission et cette vision ?

Des thématiques d'éthique

Corruption, droits de l'Homme, sécurité, égalité, environnement, paix, justice... Et bien d'autres ! Cela correspond d'ailleurs à la loi SAPIN II qui encourage les entreprises à créer un code de conduite éthique.

Quelques Exemples
De Charte des Valeurs



LES VALEURS DE BTWL

NOS VALEURS

Les valeurs qui fédèrent nos engagements, nos actions et nos comportements :

1 Rigueur

Par le respect de nos engagements en interne et vis-à-vis de l'ensemble des parties prenantes (Etat, clients, actionnaires, fournisseurs).

2 Efficacité

Par notre volonté permanente d'atteindre les résultats et objectifs dans les délais et conditions définis.

3 Courage

Par les décisions, les actions et les initiatives que nous prenons et que nous assumons de manière responsable.

4 Cohérence

Avec constance et équité, nous veillons à la cohérence de nos actions, modes de fonctionnements et décisions par rapport à nos engagements et nos objectifs.

5 Agilité

Par notre capacité à s'adapter rapidement aux changements imprévus et aux nouvelles tendances en encourageant la flexibilité et la prise d'initiatives.

6 Bienveillance

Par notre volonté à valoriser l'autre en faisant preuve d'attention, d'empathie et de reconnaissance.

LA CHARTE DES VALEURS

DE L'AUTORITÉ POLYNÉSIENNE DE LA CONCURRENCE

EXCELLENCE

- Recruter et former des agents compétents
- Produire un travail de qualité
- Renforcer notre maîtrise des principes fondamentaux, par une formation aux derniers développements dans nos domaines d'expertise

IMPARTIALITÉ

- Travailler en toute indépendance
- Ne recevoir ni solliciter aucune instruction d'aucune autorité
- Eviter tout parti pris et toute idée préconçue en matière politique et en matière économique

RESPONSABILITÉ

- Afficher la plus grande transparence pour nos procédures et nos décisions ainsi qu'une communication claire et compréhensible
- Produire des résultats susceptibles d'évaluation objective

RESPECT

- Respect pour tous les acteurs de la vie économique et communication loyale et franche avec nos interlocuteurs
- En interne, respect mutuel, en recherchant la collégialité et le travail d'équipe
- Maintien d'un excellent état d'esprit et un cadre de travail harmonieux

DISCERNEMENT

- Produire des travaux pertinents, utiles et adaptés aux conditions spécifiques d'une petite économie insulaire éloignée des grands marchés internationaux
- Rechercher des solutions appropriées à chaque cas, dans l'intérêt de l'économie polynésienne et des consommateurs

SIPLAST
INJECTION PLASTIQUE

CHARTE ETHIQUE

NOTRE CHARTE EST LE REFLET DES VALEURS QUE NOUS APPLIQUONS ET DES CONVICTIONS QUE NOUS PARTAGEONS AU QUOTIDIEN TANT EN INTERNE QU'AVEC NOS PARTENAIRES.

CES PRINCIPES PERMETTENT DE RENFORCER LA COHÉSION DE NOS ÉQUIPES PAR UN MANAGEMENT PARTICIPATIF ET BIENVEILLANT.

SIPLAST s'engage à respecter :

VIVRE ENSEMBLE

- Adopter un comportement loyal et honnête
- Bannir les préjugés et stéréotypes
- Adopter une attitude bienveillante et combattre toute forme de harcèlement
- S'engager et s'impliquer au quotidien pour l'égalité

TRAVAILLER ENSEMBLE

- Connaître et respecter les règles
- Adapter et s'adapter en partant du principe que chaque personne est unique
- Promouvoir une égalité de traitement, gage de motivation
- Favoriser l'écoute et le partage d'idées

PROGRESSER ENSEMBLE

- Etre ouvert d'esprit et s'enrichir des autres
- Promouvoir les différences et les valoriser au service de l'efficacité collective
- Aider et s'aider pour créer un environnement plus sain et une entreprise plus performante en respectant les règles de sécurité
- Accompagner et favoriser la montée en compétences de chacun

PRESERVER ENSEMBLE

- Soutenir l'employabilité et donner des opportunités aux personnes en situation de précarité ou handicap ainsi qu'à toutes les générations
- Promouvoir les bonnes pratiques environnementales
- Privilégier des partenaires locaux et responsables
- Garantir la confidentialité des informations collectées afin de préserver notre activité et celle de nos partenaires

CHARTE ÉTHIQUE & COMPORTEMENTS

E2S S'APPUIE SUR UNE POLITIQUE D'ÉTHIQUE QUI ACCOMPAGNE L'ENTREPRISE AU QUOTIDIEN DANS SES DÉCISIONS, SON MANAGEMENT ET SES PRATIQUES PROFESSIONNELLES. LE RESPECT, LA COHÉSION ET LA RESPONSABILITÉ SONT DES VALEURS QUI DOIVENT ÊTRE PARTAGÉES PAR CHACUN D'ENTRE NOUS.

Tous ensemble, nous nous engageons à :

1 ASSURER UNE OPTIMISATION ÉNERGÉTIQUE ET UNE EFFICACITÉ ENVIRONNEMENTALE

- E2S accompagne tous ses clients à la réduction de leur consommation d'énergie, tant dans la phase d'exploitation de l'installation que dans la phase d'étude et de modernisation.
- E2S respecte l'environnement et s'efforce de minimiser son impact écologique.

2 TENIR NOS ENGAGEMENTS, APPORTER TRANSPARENCE ET TRAÇABILITÉ À NOS ACTES

- E2S s'engage au respect de ses obligations contractuelles : pour en attester, E2S trace l'ensemble de ses opérations et les communique en toute transparence.

3 SATISFAIRE LE CLIENT GRÂCE À NOTRE PROXIMITÉ, NOTRE RÉACTIVITÉ, NOTRE FLEXIBILITÉ

- E2S s'engage à satisfaire ses clients en renforçant les 3 piliers qui sont :
  la proximité des agences territoriales,
  la réactivité face aux demandes,
  la flexibilité des équipes indispensable à la qualité de service.

- La relation avec ses clients est au cœur de la performance de l'entreprise, et est régulièrement mesurée et communiquée. Elle est la base des plans de progrès permanents.

4 RENFORCER L'ESPRIT D'ÉQUIPE & LA DIMENSION HUMAINE

- Parce qu'une entreprise est avant tout une équipe, E2S s'engage à tout mettre en œuvre pour renforcer cet état d'esprit.

- E2S ainsi que ses collaborateurs s'engagent à respecter les droits des personnes, de leur dignité et de leurs singularités, ainsi que le respect des cultures.

- Les collaborateurs tiennent leurs engagements en temps et en heure. Chaque fois qu'ils communiquent, avec l'extérieur comme en interne, ils le font de bonne foi, dans un esprit constructif, avec le souci d'une information sincère, précise et complète.

5 VEILLER À LA SÉCURITÉ & LA SANTÉ AU TRAVAIL

- Tous salariés et prestataires d'E2S ont droit à un environnement de travail sain et sûr.

- Nous devons nous assurer que nos actes n'entraînent aucun risque, pour nous-mêmes ou pour les autres. Nous devons signaler immédiatement à notre hiérarchie tout accident ainsi que tout comportement ou situation de nature à compromettre la sécurité de notre environnement de travail ou à mettre quiconque en danger.

6 RESPECTER LES RÈGLES INTERNES & LA RÉGLEMENTATION

- En toutes circonstances, les collaborateurs d'E2S s'engagent à respecter les règles internes de l'entreprise.

- Ils se doivent également d'observer les lois et réglementations nationales, locales ainsi que les régles de déontologie professionnelle relatives à leurs activités.

E2S

CHARTE DES VALEURS DU GROUPE SANTÉ CHC

En 2019, le Groupe santé CHC a réaffirmé ses valeurs en adoptant
- la bienveillance comme valeur faîtière, qui s'appuie sur 4 autres valeurs :
  - ~ le respect
  - ~ le bien-être
  - ~ la responsabilité
  - ~ l'excellence

La bienveillance est ce qui doit caractériser notre groupe dans ses actions et ses décisions.

Pourquoi réaffirmer les valeurs ?

Les valeurs sont les fondements de notre action au quotidien. Elles constituent le fil conducteur entre notre identité d'hier et de demain.

Quel que soit notre métier au sein du groupe, ces valeurs nous permettent de travailler ensemble et de guider nos actions envers les patients, résidents, visiteurs et collègues.

Pourquoi une charte des valeurs ?

Plus que nos convictions, ce sont nos actes qui nous définissent. C'est la raison pour laquelle le Groupe santé CHC a souhaité décliner ses valeurs en comportements concrets :
- ~ pour faire vivre les valeurs au quotidien
- ~ pour créer un même cadre de référence pour l'ensemble des collaborateurs, quelle que soit leur fonction
- ~ pour partager un langage commun, qui inspire la vie professionnelle et oriente nos actions envers les patients, les résidents, les visiteurs et les collègues
- ~ pour rappeler le savoir-être attendu par tous

Pour rédiger une charte des valeurs qui nous rassemble et qui nous ressemble, le Groupe santé CHC a sollicité les idées de ses collaborateurs début 2023. Cette enquête sur les valeurs et les comportements a nourri la rédaction de la charte des valeurs, afin que chacun de nous puisse s'y identifier et y adhérer.

À qui s'adresse cette charte ?

La charte des valeurs et des comportements s'adresse à l'ensemble des collaborateurs, salariés, indépendants, stagiaires, volontaires, du Groupe santé CHC. Comme les valeurs se vivent dans la réciprocité, leur partage est également attendu de la part des patients, résidents, visiteurs et partenaires de notre groupe.

CHC GROUPE SANTÉ

BIENVEILLANCE

Entrer dans un établissement du Groupe santé CHC, c'est avoir la certitude d'être attendu et pris en charge avec empathie et considération. Pour soigner, guérir, accompagner, il faut quelque chose en plus que la compétence et la technique, il faut de l'implication, de l'engagement, une conscience des besoins des patients, résidents, visiteurs...

Comportements à adopter :

1. J'accueille et prends en charge tous les patients/résidents sans discrimination, en fonction de leurs besoins
2. Je propose spontanément mon aide aux personnes qui m'entourent
3. J'écoute l'autre avec attention et intérêt
4. J'accepte l'autre tel qu'il est et fais preuve d'ouverture
5. Je prends en considération l'avis des autres même s'il est différent du mien
6. Je communique de manière positive et constructive
7. Je suis aimable, courtois, souriant, tant avec les collègues que les patients/résidents/visiteurs
8. Je remercie et félicite mes collègues pour leur travail et leurs apports
9. Je m'assure que l'autre (collègue, patient, résident) a bien compris mes explications en reformulant mes propos
10. Je favorise l'entraide

RESPECT

Nous accordons une grande importance à la qualité de la relation, à la collaboration et à l'écoute. Le respect de l'autre imprègne nos actions, nos engagements, nos relations interpersonnelles, envers les patients, les résidents et leurs proches, comme envers les collaborateurs, tous métiers confondus, et les partenaires.

Comportements à adopter :

1. Je salue tout le monde et me présente aux personnes qui ne me connaissent pas
2. J'écoute les autres avec ouverture et je m'exprime de manière polie et assertive
3. Je consulte les autres lorsque cela s'avère nécessaire avant de prendre une décision
4. Je respecte le travail des autres et me soucie de l'impact de mes actes ou décisions sur eux (collègues, patients et résidents)
5. Je considère que toutes les personnes, toutes les fonctions, tous les métiers sont indispensables et complémentaires
6. J'envisage mon travail en tenant compte de l'ensemble du processus (amont et aval) et de tous les intervenants
7. Je respecte le secret professionnel et la confidentialité des informations
8. Je prends le temps de donner toutes les informations nécessaires au patient/résident (soins prodigués, examens prévus, organisation de la journée)
9. Je respecte les règles et les procédures d'application dans mon environnement de travail
10. Je prends soin du matériel de travail

BIEN-ÊTRE

Soigner et prendre soin de nos patients et nos résidents fait partie intégrante de l'histoire de notre groupe. Pour prendre soin des autres, il faut prendre soin de soi : notre bien-être, notre développement personnel et notre épanouissement professionnel sont importants.

Comportements à adopter :

1. Je prends soin de moi afin de bien prendre soin des autres
2. Je veille à rester en accord avec moi-même dans la pratique de mon métier
3. Je veille à avoir un bon équilibre entre ma vie privée et ma vie professionnelle
4. Je respecte mes limites
5. Je veille au bien-être des autres en étant attentif/ve aux personnes, aux détails, aux situations de vie
6. Je contribue à la bonne ambiance au sein de l'équipe et communique ma bonne humeur
7. Je participe à la bonne intégration de toute nouvelle personne au sein de l'équipe
8. Je participe aux initiatives des collègues afin de favoriser des moments de partage et de convivialité
9. Je ne laisse pas une difficulté nuire à mon bien-être et celui de l'équipe ; au besoin, j'en parle avec mes collègues ou mon N+1
10. J'ai de petites attentions envers mes collègues (souhaiter bon anniversaire, remercier, féliciter...)

RESPONSABILITÉ

Etre responsable, c'est à la fois s'engager dans sa fonction quotidienne et s'en donner les moyens. Cela signifie assumer ce que l'on fait et s'en porter garant, qu'on occupe une fonction hiérarchique ou non.

Comportements à adopter :

1. J'adopte une conduite exemplaire
2. Je me remets en question et accepte les remarques constructives
3. Je donne suite aux demandes qui me sont formulées par un collègue, un patient ou un résident
4. Je m'occupe du patient/résident comme je souhaiterais être pris en charge
5. Je dis ce que je fais et fais ce que je dis
6. Je vérifie mon travail avant de le clôturer
7. J'accomplis mon travail dans les délais impartis et les échéances convenues, dans le cas contraire je préviens les collègues en aval
8. Je vérifie mes sources et veille à transmettre des informations fiables
9. J'assume la part de travail qui est la mienne dans son intégralité et j'en prends la responsabilité
10. Je respecte et incarne toutes les valeurs du Groupe santé CHC

EXCELLENCE

Notre volonté est de toujours faire mieux pour répondre aux besoins, les anticiper, innover... Chaque collaborateur développe ses compétences professionnelles et relationnelles et contribue chaque jour à faire évoluer la qualité de la prise en charge ainsi qu'à faire grandir et germer les talents.

Comportements à adopter :

1. Je participe à l'excellence en essayant de toujours faire mieux, quel que soit mon job
2. Je me forme et m'améliore continuellement
3. Je donne et demande du feedback à mes collègues et à ma hiérarchie
4. J'analyse toute demande avant d'y répondre
5. J'écoute les conseils qui me sont formulés
6. Je recherche activement des solutions aux problèmes que je pourrais rencontrer
7. Je partage mes connaissances avec mes collègues
8. Je prends en compte les résultats des enquêtes de satisfaction des patients/résidents
9. J'évalue régulièrement l'efficacité de mon travail
10. Je signale tout événement indésirable